

GESTIÓN DE LA I+D+i

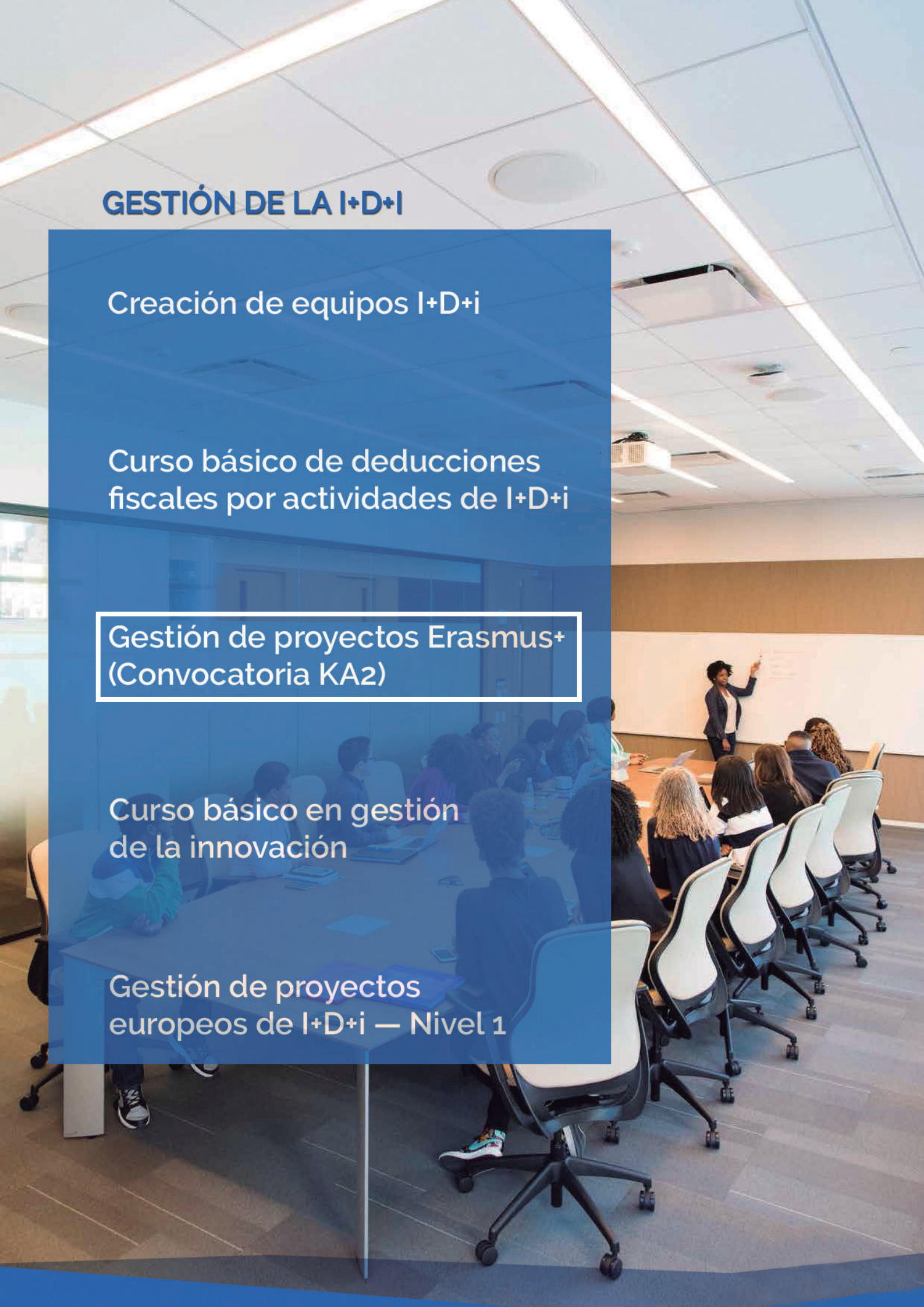
Creación de equipos I+D+i

Curso básico de deducciones
fiscales por actividades de I+D+i

Gestión de proyectos Erasmus+
(Convocatoria KA2)


Curso básico en gestión
de la innovación

Gestión de proyectos
europeos de I+D+i — Nivel 1



600€



 20 horas

 3 días

GESTIÓN DE PROYECTOS ERASMUS+ (CONVOCATORIA KA2)



PRESENTACIÓN

Actualmente la Comisión Europea es uno de los principales organismos que ofrece financiación para la realización de proyectos destinados al desarrollo socioeconómico de las regiones europeas. Supone una extraordinaria oportunidad para todas aquellas entidades privadas y públicas que quieran ampliar su ámbito de trabajo y entrar en redes internacionales de conocimiento y negocio, así como para las administraciones públicas que encuentran dificultades para promover proyectos innovadores con fondos propios.

Los múltiples instrumentos de financiación y convocatorias existentes, cada una con sus características y criterios específicos de evaluación, requieren de un conocimiento y entrenamiento previo para poder elaborar una propuesta que tenga posibilidad de ser financiada. Este curso se propone de acercarte al programa Erasmus+ con herramientas prácticas, que te permitirán realizar propuestas de éxito en el marco de la convocatoria de proyectos KA2 – Erasmus+.

Erasmus+ es el programa de la UE en los ámbitos de la educación, la formación, la juventud y el deporte para el periodo 2014-2020. El programa ofrece oportunidades en los ámbitos de educación superior, formación profesional, educación escolar y educación de personas adultas.

El curso es fruto del conocimiento y la experiencia de profesionales con más de 15 años de experiencia en la presentación y gestión de proyectos europeos, incluyendo este programa. Analizar los contenidos específicos de esta convocatoria, identificar qué proyectos tienen cabida, formar consorcios, conocer la documentación administrativa, trabajar con formularios o redactar en clave europea, son tareas que resultan difíciles sin una formación adecuada. Por este motivo ofrecemos una formación especializada que combina el aporte de contenidos teóricos con experiencia práctica de formulación de proyectos.

OBJETIVOS

El propósito del presente curso es facilitar a los participantes los conocimientos para la redacción y gestión de proyectos de asociaciones estratégicas orientadas al campo de la educación superior, la educación escolar, la educación y la formación profesional (tanto inicial como continua), la educación para personas adultas y en el ámbito de la juventud (Acción Clave 2).

El principal objetivo de este curso es dotar a los participantes de las habilidades y conocimientos necesarios para diseñar proyectos competitivos en el ámbito de esta convocatoria (KA2).

En particular el curso ayudará al participante a:

1. Conocer las diferentes prioridades del Programa Erasmus+;
2. Comprender los objetivos de la Acción Clave 2 en cada uno de sus niveles educativos;
3. Alinear la idea de proyecto a los objetivos de la convocatoria y a los criterios de evaluación del programa;
4. Comprender la estructura general de un proyecto de innovación y distinguir los diferentes apartados del formulario de solicitud;
5. Diseñar productos intelectuales consistentes, el cronograma y el presupuesto de un proyecto;
6. Fortalecer las capacidades necesarias para realizar una buena coordinación y gestión técnica del proyecto;
7. Conocer las claves para una buena gestión financiera del proyecto;
8. Entender los sistemas de control y auditorías antes, durante y después de la ejecución del proyecto.

Al finalizar el curso, el alumno será capaz de:

- › Conocer las principales claves para diseñar y presentar un proyecto de éxito a una convocatoria europea Erasmus+ KA2.

PROGRAMA

MÓDULO 1: EL PROGRAMA ERASMUS+ EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS DE FORMACIÓN Y EMPLEO A NIVEL EUROPEO

1. Los objetivos de Europa en los ámbitos de Formación, Aprendizaje y Empleo.
2. Entender el Programa Erasmus+.
3. Las acciones claves.

MÓDULO 2: REDACTAR UN PROYECTO ERASMUS+ EN TRES PASOS

1. Primer paso: Concebir la idea de proyecto y verificar su admisibilidad.
2. Segundo paso: Construir la asociación transnacional: red del proyecto.
3. Tercer paso: Construir un proyecto de calidad: planificación, gestión, comunicación, presupuesto y sostenibilidad.
4. Presentación de la solicitud a la Agencia Nacional Erasmus+: el formulario *online*.

MÓDULO 3: GESTIÓN DEL PROYECTO APROBADO

1. El Grant Agreement y la firma del contrato.
2. Gestión financiera del proyecto: justificaciones financieras y timesheets.
3. *Interim* y *Final Report*: Gestión del *Mobility Tool*.
4. Gestión del consorcio y planificación de las tareas transversales.
5. Calendarización, implementación de los productos intelectuales y entrega de los deliverables.
6. Finalización del proyecto: auditorías y recomendaciones prácticas.

METODOLOGÍA

El curso se puede impartir tanto de forma presencial (en las instalaciones de I-BOX CREATE / *in house*) como *online*, a decidir por el alumno. En el caso de que la formación sea *online*, el alumno tendrá acceso a la clase grabada para poderla visualizar cuando se prefiera.

La metodología combina el conocimiento conceptual de las etapas y procesos clave que intervienen en un proyecto, junto al desarrollo de un trabajo práctico de formulación de un proyecto real susceptible de presentarse a una convocatoria en Erasmus+ KA2.

Las clases presenciales o semipresenciales tendrán ejercicios y dinámicas con el objetivo de acompañar los alumnos en la ideación y planificación de un esquema de propuesta Erasmus KA2. *Study cases* y buenas practicas serán analizados para conferir un enfoque más pragmático y funcional al curso.

A QUIÉN VA DIRIGIDO

ACADÉMICOS, GESTORES Y PROFESIONALES

Que quieran mejorar sus capacidades de elaboración de proyectos en el ámbito de la convocatoria Erasmus+ KA2.

ORGANISMOS Y ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

Organismos y entidades que tengan aprobado un proyecto Erasmus+ y quieren adquirir habilidades prácticas para gestionar su proyecto

MULTIPLICADORES

Staff de las organizaciones y entidades que vayan a participar en un proyecto Erasmus+.



DIRECCIÓN
Avda. Amado Granell Mesado, 75 – 2ª
46013 Valencia (España)

E-MAIL
ibox@iboxcreate.es

SKYPE
[iboxcreate valencia](https://www.skype.com/join/iboxcreate-valencia)